

ข้อบัญญัติ

**เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**



**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี**



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงพิจารณา โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสืออำเภอบ้านดุง ที่ ๐๐๒๓.๑๖/๓๙๘๘ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ นายอำเภอบ้านดุงได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงไปแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุริยัน แสนหา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
เขต/อำเภอ บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

หมู่ที่ 1 บ้านม่วง ต.บ้านม่วง อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ บ้านดุง จังหวัดอุดรธานี 41190

พื้นที่	88.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,122 คน
ชาย	4,548 คน
หญิง	4,574 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2566

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 32,145,365.88 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 73,974,877.74 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,829,389.06 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 10 โครงการ รวม 60,141.80 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 55,041,744.93 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	353,127.36 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	108,791.87 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	75,985.74 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	8,218.13 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,603,108.83 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	28,892,513.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 13,905,900.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 45,436,928.48 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,794,069.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,977,211.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,142,799.63 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,004,752.73 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,518,096.12 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,283,900.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,667,135.74 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	353,127.36	293,000.00	330,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	108,791.87	95,000.00	123,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	75,985.74	55,000.00	60,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	8,218.13	7,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	546,123.10	450,000.00	518,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	25,603,108.83	23,550,000.00	25,670,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,603,108.83	23,550,000.00	25,670,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	28,892,513.00	29,000,000.00	29,312,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	28,892,513.00	29,000,000.00	29,312,000.00
รวม	55,041,744.93	53,000,000.00	55,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,794,069.00	15,178,563.00	15,517,606.00
งบบุคลากร	15,977,211.00	21,314,220.00	21,752,344.00
งบดำเนินงาน	9,142,799.63	7,618,717.00	8,111,650.00
งบลงทุน	4,004,752.73	5,311,700.00	5,589,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,518,096.12	3,576,800.00	4,529,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	45,436,928.48	53,000,000.00	55,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,746,190
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,575,095
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,198,070
แผนงานสาธารณสุข	545,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	601,640
แผนงานเคหะและชุมชน	2,817,119
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	689,600
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	260,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,524,360
แผนงานการเกษตร	25,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,517,606
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	55,500,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านดุง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,746,190
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,575,095
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,198,070
แผนงานสาธารณสุข	545,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	601,640
แผนงานเคหะและชุมชน	2,817,119
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	689,600
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	260,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,524,360
แผนงานการเกษตร	25,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,517,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	55,500,000

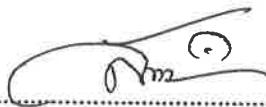
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ก.ย. 2566

(ลงนาม).....

(นายสุรียัน เสน่หา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสุชาติ ทอนมณี)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านดุง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,517,606	บาท
งบกลาง	รวม	15,517,606	บาท
งบกลาง	รวม	15,517,606	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	333,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง
พนักงาน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลง
วันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22
เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการ
ทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน
เงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงาน
โดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 24
พฤษภาคม 2564
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว26 ลงวันที่ 18
มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลง
วันที่ 10 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**จำนวน 11,191,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

1. ผู้สูงอายุระหว่าง 60 – 69 ปี จำนวน 862 ราย รายละ 600 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 6,206,400 บาท
 2. ผู้สูงอายุระหว่าง 70 – 79 ปี จำนวน 404 ราย รายละ 700 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,393,600 บาท
 3. ผู้สูงอายุระหว่าง 80 – 89 ปี จำนวน 132 ราย รายละ 800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,267,200 บาท
 4. ผู้สูงอายุระหว่าง 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 18 ราย รายละ 1,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
 5. ประมาณการผู้ที่จะย้ายมาและมาลงทะเบียนเพิ่มจำนวน 15 ราย รายละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 180,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพความพิการ**จำนวน 2,956,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

1. ผู้พิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 273 ราย รายละ 800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,620,800 บาท
 2. ผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 18 ราย รายละ 1,000 บาท/เดือน จำนวน 12-เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
 3. ประมาณการผู้พิการคาดว่าจะมาลงทะเบียนและย้าย จำนวน 10 ราย รายละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน 22 ราย รายละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตอนที่ 30 มท. 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 100,346 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,346 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ ครอบไฟจราจร ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบ สปสช.

จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 523,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป	รวม 9,545,346 บาท
งบบุคลากร	รวม 6,267,346 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 3,124,800 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 725,760 บาท	
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p>	
<p> 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p>	
<p> 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>	
<p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p>	
<p> 1. เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p>	
<p> 2. เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>	
<p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p>	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p>	

1. เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
 2. เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 120,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,918,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 คน จำนวน 12 เดือน
4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองกิจการ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองกิจการบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,142,546	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,091,780	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด/นิติกร/นักทรัพยากรบุคคล/ เจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,900	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	879,240	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล/ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป/ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ/พนักงานขับรถยนต์/คนงานทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 23,626 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

สำนักปลัด (พนักงานขับรถยนต์/คนงานทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

งบดำเนินงาน รวม 2,234,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 235,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งซ่อม เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 120,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองการศึกษา ฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 20,000 บาท

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2539 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย **รวม 1,171,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน **จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านม่วง รวมทั้งบริเวณภายนอกอาคารสำนักงาน จำนวน 1 ราย
ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 300,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางรถบรรทุก, ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย

ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ,ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ,ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง, ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าสูบล้างปลวก ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร ,ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างติดตั้งโทรศัพท์ ,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาอื่นๆในลักษณะเดียวกัน ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ว 1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆหรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่าง การรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ แดลงข่าว การมอบเงินหรือของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนความผิดทางละเมิดที่ต้องรับผิดชอบ หรือผู้มีสิทธิได้รับผลแห่งการละเมิดที่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิด พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ

ต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24
กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการ
เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง
ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19
กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 5013 ลงวันที่ 26
สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงไม่ได้
เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านม่วงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมที่ดี
ในการต่อต้านทุจริต ให้กับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.บ้านม่วง พนักงาน
ส่วนตำบลบ้านม่วง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้าฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคัดแยกขยะในครัวเรือน โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 9

โครงการโรงเรียนต้นแบบปลอดขยะ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนต้นแบบปลอดขยะ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกได้ดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท
 กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ

รวม 530,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ผ้า màn และอุปกรณ์พร้อมติดตั้งในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ โทรโซ่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับในกิจการของ อบต.บ้านม่วง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่มบริการประชาชน หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แข่ง ผ้าปูโต๊ะ แปรง ไม้กวาด

น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน และอุปกรณ์อื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม
2566

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง
ทินเนอร์ สี ทราาย หิน ฟองน้ำ ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ หรือวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจ
ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ยางนอก ตลับลูกปืน
ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย น้ำมันเบรก หม้อน้ำ
รถยนต์ เบาะรถยนต์ และอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว จอบ เสียม มีดตัดต้นไม้ สปริงเกอร์ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง เลนส์ซูม ป้าย ประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายเสียงสัญญาณ และอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 298,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ทำการ อบต.บ้านม่วง อาคารกฐีชีพุกภัย และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 5 ศูนย์ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล** **จำนวน 10,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ค่าบริการโทรศัพท์** **จำนวน 10,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานของที่ทำการ อบต.บ้านม่วง ค่าบริการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** **จำนวน 70,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง** **จำนวน 8,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน

รวม 992,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 992,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

(สำนักงานปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตัวละ 10,000 บาท จำนวน 2 ตัว รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 66 x 66 x สูง 116 เซนติเมตร
- ที่นั่งปรับระดับสูง - ต่ำ ได้
- โยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตาม หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตัวละ 5,000 บาท จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้

1. มีขนาดไม่น้อยกว่า 65 x 69 x 110 - 120 ซม.
 2. เก้าอี้ชนิดล้อเลื่อน มีผนังพิง มีที่เท้าแขน เบาะหุ้มหนังเทียม
 3. สามารถปรับไฮดรอลิกสูง - ต่ำได้
 4. ขาเหล็กชุบโครเมียม
 5. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 125 กก.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

จำนวน 67,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (ระบบ inverter) ขนาด 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)

จำนวน 850,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแคว็บ จำนวน 1 คัน เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแคว็บ 4 ประตู เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ องค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.3/ว168 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน 30,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป มีระบบดิจิตอล WI-FI จำนวน 1 เครื่อง ความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล

- ความเร็วชัตเตอร์สูงสุด 1/4000 วินาที มี Wi-fi
- มี Bluetooth ในตัว ระบบโฟกัส Auto & Manual (สำนักปลัด)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตาม หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- เป็นเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็นในตัวเดียว
- มีระบบป้องกันไม่ให้ความร้อนมีระดับสูงเกินไป
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ต กำลังไฟฟ้า 500 วัตต์
- ความจุถังน้ำ 19 ลิตร
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน

รวม 52,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 52,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชน

จำนวน 27,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอบ้านดุง ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลถ่อนินาสลับ เป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอบ้านดุง ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนของอำเภอบ้านดุงที่ อต 0023.16/ว240 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 90 ลำดับที่ 11

อุดหนุนอำเภอบ้านดุงในการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านดุงในการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีสำคัญ

ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุน อำเภอบ้านดุง ที่ อต 0618/2052 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2566 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 105 ลำดับที่ 12

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	586,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	468,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	206,040	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้			
สำนักปลัด (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	113,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.บ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.บ้านม่วง เข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งบลงทุน

รวม 5,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 5,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ (สำนักปลัด)

1. มีขนาดไม่น้อยกว่า 65 x 69 x 110 - 120 ซม.
2. เก้าอี้ชนิดล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เบาะหุ้มหนังเทียม

3. สามารถปรับไฮดรอลิกสูง - ต่ำได้
4. ขาเหล็กชุบโครเมียม
5. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 125 กก.
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,350,964	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,861,664	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,861,664	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,033,700	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>กองคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง 			
เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,660	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>กองคลัง (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>กองคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่ายบัญชี) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	732,960	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>กองคลัง (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/คนงานทั่วไป 2 อัตรา) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง 			

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 28,344 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

กองคลัง (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/คนงานทั่วไป

2 อัตรา) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

งบดำเนินงาน รวม 430,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 180,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
การบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850
ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่
กค 0406.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการใน
วันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์
2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาแรงงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครอง ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0804.4/ ว1161 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2551

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.บ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.บ้านม่วง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ**รวม 50,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด หมึก กุญแจ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ คลิป แฟ้ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 50,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ยาก ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 59,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 59,300 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน มีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน มีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ราคา 3,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)

จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฉบับเดือน มีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	263,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	203,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	203,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง			
งบดำเนินงาน	รวม	55,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว			
	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.บ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด
 ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.บ้านม่วง เข้ารับการ
 ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งบลงทุน รวม 5,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 5,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

1. มีขนาดไม่น้อยกว่า 65 x 69 x 110 - 120 ซม.
2. เก้าอี้ชนิดล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่เท้าแขน เบาะหุ้มหนังเทียม
3. สามารถปรับไฮดรอลิกสูง - ต่ำได้
4. ขาเหล็กชุบโครเมียม
5. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 125 กก.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วย
 งานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
 ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน
 2552

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 2,542,095 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,617,795 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,617,795 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 339,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้</p> <p> สำนักปลัด (นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,168,320 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p> สำนักปลัด (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/พนักงานประจำ รถกู้ชีพ(พจ.ทักษะ) 2 อัตรา/พนักงานประจำรถกู้ชีพ(พจ.ทั่วไป) 3 อัตรา/ พนักงานขับรถยนต์(รถกู้ชีพ) 2 อัตรา/พนักงานขับรถยนต์(รถน้ำอเนกประสงค์) 2 อัตรา) รวมจำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 110,475 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <p> สำนักปลัด (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/พนักงานประจำ รถกู้ชีพ(พจ.ทักษะ) 2 อัตรา/พนักงานประจำรถกู้ชีพ(พจ.ทั่วไป) 3 อัตรา/ พนักงานขับรถยนต์(รถกู้ชีพ) 2 อัตรา/พนักงานขับรถยนต์(รถน้ำอเนกประสงค์) 2 อัตรา) รวมจำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>	

งบดำเนินงาน	รวม 886,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 232,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน 162,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	
ค่าใช้จ่าย	รวม 390,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดเหตุสาธารณภัย</p>	
	จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 6

โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการฯ (สำนักปลัด)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1224 ลงวันที่ 22 เมษายน 2552
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 9

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล จำนวน 120,000 บาท

(สำนักปลัด)

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 60,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการฯ ค่าป้ายรณรงค์ฯ ค่าป้ายบอกเส้นทาง ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 60,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการฯ ค่าป้ายรณรงค์ฯ ค่าป้ายบอกเส้นทาง ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประชาชนทั่วไป เด็กนักเรียนในพื้นที่ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเติมน้ำยาผงเคมีแห้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ฝึกฝนทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินเป็นระบบ รวดเร็ว ทันท่วงทีต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมี รายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึก ปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อฝึกอบรบเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กับ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประชาชนทั่วไป เด็กนักเรียนในพื้นที่ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเติมน้ำยาผงเคมีแห้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรบ และการเข้ารับการฝึกอบรบของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7

โครงการฝึกอบรบชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรบชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ฝึกฝนทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินเป็นระบบ รวดเร็ว ทันท่วงทีต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุฝึกอบรบ ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรบ และการเข้ารับการฝึกอบรบของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรบหลักสูตรทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรบทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อฝึกอบรบเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมี รายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุฝึกอบรบ ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรบ และการเข้ารับการฝึกอบรบของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4 /ว79 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม 263,500 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่นอนยางพาราของพนักงานกู้ชีพกู้ภัยและพนักงานรถน้ำ	
อเนกประสงค์ ขนาด 3.5 ฟุต 4 นิ้ว จำนวน 6 หลัง (สำนักปลัด)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 33,500 บาท
ไฟโซเนนระดับเพดาน	จำนวน 29,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟโซเนนระดับเพดานแบบ LED 3 วัตต์รุ่น 8100 Gen 5 จำนวน 1 ชุด (สำนักปลัด)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
ไฟสปอร์ตไลท์ติดรถน้ำอเนกประสงค์	จำนวน 4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟสปอร์ตไลท์ติดตั้งบนรถดับเพลิง จำนวน 1 ชุด (สำนักปลัด)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน 172,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เครื่องแบบการกู้ชีพกู้ภัย เครื่องแบบชุดดับเพลิง ฯลฯ และค่าวัสดุอื่นๆลักษณะเดียวกัน (สำนักปลัด)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 45,400 บาท

หัวฉีดปรับฝอย จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดปรับฝอยขนาด 2.5 ความยาว 31 นิ้ว
จำนวน 1 หัว (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

น้ำยาผงเคมีแห้ง จำนวน 30,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเติมน้ำยาผงเคมีแห้งถังดับเพลิง จำนวน 28 ถัง (สำนัก
ปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559

งบลงทุน รวม 13,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 13,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 66 x 66 x สูง 116 เซนติเมตร
- ที่นั่งปรับระดับสูง - ต่ำ ได้
- โยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตาม หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน
2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน รวม 25,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 25,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านดุง จำนวน 25,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านดุงตามโครงการป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด ลดปัญหาอาชญากรรมและจัดระเบียบสังคมในเขตพื้นที่
อำเภอบ้านดุง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 8

งานจราจร

งบดำเนินงาน

รวม 33,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 33,000 บาท

วัสดุจราจร

รวม 33,000 บาท

จำนวน 33,000 บาท

ป้ายไฟสามเหลี่ยม จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อป้ายไฟสามเหลี่ยมแบบโปร่ง 1 ระบบจำนวน 2 ป้าย (สำนักปลัด)

- ความสูงจากพื้นถึงฐานไฟหมุน 160 ซม.
- ด้านข้างมีหลอดไฟยาว แบบ LED 18 วัตต์ ด้านละ 1 หลอด
- แผ่นโลหะ ขนาด 45*45 ซม. ติดสัญลักษณ์หยุดตรวจ
- พื้นสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง 3 M
- แผ่นโลหะสำหรับใส่ชื่อหน่วยงานขนาด 15*75 ซม.
- ด้านบนติดไฟหมุน เบอร์ 2 สีแดง
- ล้อยางขนาด 8 นิ้ว 4 ล้อ
- ระบบไฟบ้านจะเป็นฐานแบบโปร่ง
- พร้อมสายไฟยาว 10 เมตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

กรวยจราจร จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรวยจราจร ขนาด 50 ซม. จำนวน 20 อัน มีคุณสมบัติ ดังนี้ (สำนักปลัด)

- วัสดุทนทาน รถทับไม่แตก สามารถคืนตัวได้
- กรวยจราจรที่สามารถทนต่อทุกสภาพอากาศไม่ซีดจางง่าย
- กรวยจราจรคาดแถบสะท้อนแสง
- สามารถทำโลโก้ หรือติดชื่อหน่วยงานได้
- วัสดุผลิตจาก PE+EVA
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,166,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	990,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	990,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	619,440	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้</p> <p> กองการศึกษาฯ (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ/นักวิชาการศึกษา) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p> กองการศึกษาฯ (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	317,160	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p> กองการศึกษาฯ (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา/คนงานทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p> กองการศึกษาฯ (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน รวม 158,000 บาท
รวม 83,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.บ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.บ้านม่วง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 35,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด หมึก กุญแจ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ คลิป แฟ้ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แข่ง ผ้าปูโต๊ะ กล่องพลาสติกจัดเก็บเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

รวม 10,981,470 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,526,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 5,526,720 บาท

จำนวน 3,362,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ดังนี้

กองการศึกษาฯ (ครู) จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 344,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้

กองการศึกษาฯ (ครู คศ.2/ครู คศ.3) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 134,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองการศึกษาฯ (ครู) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,640,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

กองการศึกษาฯ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 45,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

กองการศึกษาฯ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 3,247,350 บาท

รวม 35,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,880,250 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.บ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.บ้านม่วง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1,790,250 บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
วิธีขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ประกอบด้วย

(1) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ตั้งไว้
1,323,000 บาท

- ศพด.วัดป่าประชานิยม จำนวน 28 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน 12.10
(28x36x245) เป็นเงิน 246,960 บาท

- ศพด.วัดสว่างอารมณ์ จำนวน 35 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
(35x36x245) เป็นเงิน 308,700 บาท

- ศพด.วัดศรีสุวรรณมงคล จำนวน 32 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
(32x36x245) เป็นเงิน 282,240 บาท

- ศพด.วัดสิริสุขโข จำนวน 35 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
(35x36x245) เป็นเงิน 308,700 บาท

- ศพด.บ้านเมืองไพร จำนวน 20 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
(20x36x245) เป็นเงิน 176,400 บาท

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน (150x1,836) เป็นเงิน 275,400 บาท

(3) ค่าหนังสือเรียน (150x200) เป็นเงิน 30,000 บาท

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน (150x290) เป็นเงิน 43,500 บาท

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (150x325) เป็นเงิน 48,750 บาท

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (150x464) เป็นเงิน 69,600 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ

รวม 1,332,100 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,332,100 บาท

(กองการศึกษาฯ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท และ

ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน (สพฐ.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กระดับชั้นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ในอัตราคนละ 9 บาท จำนวน 260 วัน จัดสรรประจำปีการศึกษา 2566

- สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 971,100 บาท

1. รร.บ้านม่วง	(113x9x260)	เป็นเงิน	264,420	บาท
2. รร.บ้านศรีเมือง	(95x9x260)	เป็นเงิน	222,300	บาท
3. รร.บ้านเมืองไพร	(48x9x260)	เป็นเงิน	112,320	บาท
4. รร.บ้านกมลศิลป์	(41x9x260)	เป็นเงิน	95,940	บาท
5. รร.บ้านหนองสว่าง	(118x9x260)	เป็นเงิน	276,120	บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จำนวน 351,000 บาท

1. ศพด.วัดป่าประชานิยม	(28x9x260)	เป็นเงิน	65,520	บาท
2. ศพด.วัดสว่างอารมณ์	(35x9x260)	เป็นเงิน	81,900	บาท
3. ศพด.วัดศรีสุวรรณมงคล	(32x9x260)	เป็นเงิน	74,880	บาท
4. ศพด.วัดสิริสุขโข	(35x9x260)	เป็นเงิน	81,900	บาท
5. ศพด.บ้านเมืองไพร	(20x9x260)	เป็นเงิน	46,800	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 6

งบลงทุน	รวม	65,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	65,000	บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 28,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 8 ตัว คุณลักษณะ ดังนี้

- พนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร
- ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
- ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม โยกเอนและหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 080832/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

โต๊ะทำงาน จำนวน 21,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

 เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 3 ตัว คุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 60 x 60 เซนติเมตร
- มีลิ้นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 080832/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer)

จำนวน 16,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566

- หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

จำนวน 2,142,400 บาท

เงินอุดหนุน

จำนวน 2,142,400 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ รร.สพฐ.

จำนวน 2,102,400 บาท

(กองการศึกษาฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 22 ก.ย. 2565 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)

โดยมีอัตราค่าอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้น ป.6 เป็น 4 ระดับ ดังนี้

จำนวนนักเรียน 1-40 คน ค่าอาหารกลางวัน 36 บาท/คน/วัน

จำนวนนักเรียน 41-100 คน ค่าอาหารกลางวัน 27 บาท/คน/วัน

จำนวนนักเรียน 101-120 คน ค่าอาหารกลางวัน 24 บาท/คน/วัน

จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป ค่าอาหารกลางวัน 22 บาท/คน/วัน

จำนวน 200 วัน มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด 415 คน ประจำปีการศึกษา 2566
ตั้งไว้ 2,102,400 บาท ดังนี้

1. รร.บ้านม่วง (113x24x200) เป็นเงิน 542,400 บาท

2. รร.บ้านศรีเมือง (95x27x200) เป็นเงิน 513,000 บาท

3. รร.บ้านเมืองไพร (48x27x200) เป็นเงิน 259,200 บาท

4. รร.บ้านกมลศิลป์ (41x27x200) เป็นเงิน 221,400 บาท

5. รร.บ้านหนองสว่าง (118x24x200) เป็นเงิน 566,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

โครงการอุดหนุนให้แก่โรงเรียน สังกัด สพฐ. เพื่อดำเนินโครงการกีฬานักเรียน

กลุ่มโรงเรียนบ้านดุง 3

จำนวน 40,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านม่วง เพื่อดำเนินโครงการกีฬานักเรียนกลุ่ม โรงเรียนบ้านดุง 3 ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุน ที่ ศธ 04178.141/12 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 105 ลำดับที่ 10

งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ

งบดำเนินงาน

จำนวน 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในลักษณะเดียวกัน

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 5

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	545,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้</p> <p> สำนักปลัด (นักวิชาการสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	140,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สำนักปลัด)</p> <p> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.08105.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ควบคุมและ ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1</p>			
โครงการสัตว์ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์			
ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	จำนวน	30,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าวัคซีน</p>			

ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.5/
ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.5/
ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.5/
ว 4042 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0819.3/
ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0819.3/
ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 8

ค่าวัสดุ

รวม 70,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้ในการดำเนินการป้องกัน
และควบคุมโรค ต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน และน้ำมันอื่นๆ (สำนัก
ปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ใช้ในการปฏิบัติงาน
ช่วยเหลือประชาชน เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบทกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำยาต่างๆ
เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ผ้าปิดจมูก สำลี วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ วัคซีนป้องกันโรค
พิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิดสุนัข แมว รวมทั้งสารเคมีในการป้องกันและการแพร่
ระบาดของโรค (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ ว254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

งบลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าตัดแปลงรถยนต์	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดแปลงรถยนต์กรณีตัดแปลงรถยนต์ตู้ซีพู้ภัยเป็นรถตรวจการณ์
สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม 601,640 บาท
งบบุคลากร	รวม 464,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 464,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 422,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังนี้	
กองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ดังนี้	
กองสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.บ้านม่วง	
งบดำเนินงาน	รวม 117,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการใน วันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน การปฏิบัติราชการ (กองสวัสดิการสังคม)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบฯ (กองสวัสดิการสังคม)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	

ค่าใช้จ่าย

รวม 75,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

. ค่าจ้างเหมาแรงงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาแรงงานซึ่งมีภารกิจต่างๆ เกี่ยวกับงานลงทะเบียนเด็กแรกเกิด งานลงทะเบียนผู้สูงอายุ งานลงทะเบียนผู้พิการ งานคีย์ข้อมูลต่างๆ งานเศรษฐกิจชุมชน และงานอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ

ต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

คำวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ดินสอ น้้ายาลบ คำผิด หมึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้้ายาดับกลิ่น เชง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน 10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 	

ค่าสาธารณูปโภค	รวม 2,000 บาท
-----------------------	----------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน 2,000 บาท
--------------------------	------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม 20,000 บาท
----------------------	-----------------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวม 20,000 บาท
---------------------------------	-----------------------

เงินอุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลบ้านม่วง	จำนวน 20,000 บาท
---	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลบ้านม่วง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7

แผนงานเคหะชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับในกิจการของ อบต.บ้านม่วง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

วัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุระบบประปาและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	2,290,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,290,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,290,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง	จำนวน	2,290,000 บาท
1. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงแรงต่ำพร้อมหม้อแปลง บริเวณหน้าวัดป่าถึง คำชะโนดเดี่ยว บ้านเมืองไพร หมู่ที่ 2	จำนวน	300,000 บาท
(กองช่าง)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุงในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงแรงต่ำพร้อมหม้อแปลง บริเวณเส้นหน้าวัดป่า บ้านเมืองไพร ไปทางคำชะโนดเดี่ยว บ้านเมืองไพร หมู่ที่ 2		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1		
2. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นกมลศิลป์ถึงเมืองไพร บ้านกมลศิลป์ หมู่ที่ 3	จำนวน	100,000 บาท
(กองช่าง)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบริเวณเส้นกมลศิลป์ถึงเมืองไพร บ้านกมลศิลป์ หมู่ที่ 3		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 5		
3. โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นในบ้านเข้าวัดยางคำวาราราม บ้านกมลศิลป์ หมู่ที่ 3		100,000 บาท
(กองช่าง)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการ ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณเส้นในบ้านเข้าวัดยางคำวาราราม บ้านกมลศิลป์ หมู่ที่ 3		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 22 ลำดับที่ 8

4. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นศรีเมืองถึงวังดารา บ้านศรีเมือง

หมู่ที่ 5

จำนวน 200,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบริเวณเส้นศรีเมืองถึงวังดารา บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 22 ลำดับที่ 11

5.โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 5 จำนวน 30,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 22 ลำดับที่ 12

6. โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านหนองสว่าง หมู่ที่ 6 จำนวน 269,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านหนองสว่าง หมู่ที่ 6
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 16

7. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านศรีวัฒนา - ถึงบ้านโพนสูง บ้านศรีวัฒนา หมู่ที่ 8

จำนวน 71,600 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง การขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านศรีวัฒนา - ถึงบ้านโพนสูง บ้านศรีวัฒนา หมู่ที่ 8
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 19

8. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านศรีวัฒนาถึงบ้านสามัคคี บ้านศรีวัฒนา หมู่ที่ 8

จำนวน 200,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บริเวณเส้นศรีวัฒนาถึงบ้านสามัคคี บ้านศรีวัฒนา หมู่ที่ 8
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 20

9. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรเส้นบะยาว บ้านม่วง หมู่ที่ 9

จำนวน 80,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรเส้นบะยาว บ้านม่วง หมู่ที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 24 ลำดับที่ 22

10. ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ เส้นไปกุดขอนแก่น บ้านม่วง

หมู่ที่ 9

จำนวน 160,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงและแรงต่ำ เส้นไปกุดขอนแก่น บ้านม่วง หมู่ที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 24 ลำดับที่ 23

11. โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 10 จำนวน 50,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 10
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 25 ลำดับที่ 25

12. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง เส้นศรีเมืองถึงดงคำเชื่อมภูกระแต

บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 10

จำนวน 250,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง เส้นศรีเมืองถึงดงคำเชื่อมภูกระแต บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 10
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 26

13.โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 12 จำนวน 100,000 บาท (กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เส้นรอบหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 12
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 28

14. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมหม้อแปลง เส้นร้านซ่อมมอเตอร์ไซค์ไปหนองลุมพุก บ้านหนองชุมชุม หมู่ที่ 13 จำนวน 300,000 บาท (กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมหม้อแปลง บริเวณร้านซ่อมมอเตอร์ไซค์ไปหนองลุมพุก บ้านหนองชุมชุม หมู่ที่ 13
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 30

15. โครงการไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 14 จำนวน 79,400 บาท (กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านดุง ในการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเส้นรอบหมู่บ้าน บ้านศรีเมือง หมู่ที่ 14
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 36

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	477,119	บาท
งบบุคลากร	รวม	469,119	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	469,119	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	366,120	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (พนักงานขับรถขยะ/พนักงานประจำรถขยะ 2 อัตรา) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,999	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด (พนักงานขับรถขยะ/พนักงานประจำรถขยะ 2 อัตรา) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
เงินอื่นๆ	จำนวน	54,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ (เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ) ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้</p> <p>1.พนักงานขับรถขยะ (1,500x12) เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>2.พนักงานประจำรถขยะ (1,500x12x2) เป็นเงิน 36,000 บาท</p> <p>ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	8,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2539 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p>			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	689,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	549,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	549,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p> กองสวัสดิการสังคม (นักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	194,280	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p> กองสวัสดิการสังคม (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ อบต.บ้านม่วง</p>			
งบดำเนินงาน	จำนวน	140,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	จำนวน	140,000	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p> โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ</p>			
	จำนวน	50,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น กรณีจำเป็นเร่งด่วนในการช่วยเหลือประชาชน การฟื้นฟู การเยียวยา สงเคราะห์ และบรรเทาผลกระทบของประชาชน นอกเหนือจากด้านสาธารณสุข หรือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือด้านการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย เช่น กรณีฟ้าผ่าทำให้ประชาชนเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหายกรณีเสียชีวิตจากการจมน้ำเนื่องจากช่วยเหลือการปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้อื่น กรณีมีเหตุการณ์ใช้อาวุธทำร้ายประชาชนจนได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตโดยผู้ประสบภัยไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีตั้งศูนย์ช่วยเหลือค้นหาประชาชนที่สูญหาย เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>			